



Studentrådet SU

Stillingsinstruks for Programtillitsvalgt

Vedtatt på allmøte xxxxxx

Formålet med Programtillitsvalgt

Programtillitsvalgt har to hovedoppgaver – studentkontakt og representantverv. Den tillitsvalgte skal være synlig blant studentene og de studentene som er tilknyttet studieprogrammet skal vite hvem som er tillitsvalgt.

Myndighet

Programtillitsvalgt er valgt av allmøte på vertsinstituttnivå og representerer studentene mellom allmøtene.

Arbeidsoppgaver

- Fungerer som et kontaktledd mellom studenter og program.
- Skal delta på programråd/styremøter.
- Skal delta på allmøtene på institutt og fakultetsnivå.
- Referere fra eventuelle programråd til sine respektive ITVer.
- Informere studentene på program om saker som er relevante for dem, og om kommende møter og valg.
- Være i god dialog med studentene tilknyttet ditt studieprogram.
- Være et kontaktledd for referansegrupper, linjeforeninger og fagutvalg, og i samarbeid med ITV se til at det velges og aktivt følges opp.

Godtgjørelse

I henhold til avtale om tilrettelegging for studentorganenes arbeid så får de tillitsvalgte en godtgjøring for vervet. De programtillitsvalgte får godtgjørelse etter møtetid pluss to timer for møteforberedelse slik som tidligere. Her vises til avtale om organisering og godtgjøring av de studenttillitsvalgte ved SU-fakultet.